



COMUNE DI SOZZAGO

DETERMINAZIONE N.20 DEL 17.02.2022

**OGGETTO: Servizio di assistenza e aggiornamento software triennio 2022 - 2024.
Determina a contrarre.**

L'anno duemilaventi, addì diciassette del mese di febbraio, nella residenza municipale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che occorre garantire l'assistenza tecnica al software in uso agli uffici protocollo, demografici e finanziario, denominato Sicr@web, nonché al servizio di conservazione digitale con licenza d'uso di Maggioli Informatica, società di Maggioli S.p.A

Richiamato l'art.1 commi 512 e seguenti della Legge 208/2015 che prevede che le pubbliche amministrazioni provvedono ai propri approvvigionamenti di servizi informatici e di connettività esclusivamente per il tramite di Consip o altri soggetti aggregatori.

Vista la circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid) n.2 del 24.06.2016, che annovera fra i soggetti aggregatori anche il mercato elettronico ed il sistema dinamico della pubblica amministrazione.

Vista il parere espresso dalla sezione regionale lombarda della Corte dei Conti in merito all'interpretazione delle norme contenute nei commi 512 e seguenti della citata legge di bilancio 2016.

Visto il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2020-2022 pubblicato sul sito Agid, ed in particolare le indicazioni a carico delle pubbliche amministrazioni.

Richiamato l'articolo 36 comma 7 D.lgs. 50 in data 18 aprile 2016 e s.m.i. che affida all'ANAC la definizione, con proprie linee guida, dei dettagli per contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Richiamate le Linee Guida n.4 ed in particolare il paragrafo 4.3 relativo ai criteri di selezione, scelta del contraente e obbligo di motivazione e il paragrafo 4.2 relativo ai requisiti generali e speciali di cui deve essere in possesso l'operatore economico affidatario dell'appalto.

Richiamato l'art. 36 del D.Lgs. n.50/2016 e la disciplina transitoria prevista dall'art.1 della Legge 11.09.2020, n.120, così come modificata dall'art.51 della Legge 29.07.2021, n.108 per le procedure di affidamento avviate entro il 30 giugno 2023.

Visto il D.P.C.M. 24.12.2015 e rilevato che il presente affidamento non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art.1 comma 1.

Verificato, stante l'importo ed il luogo di esecuzione dei lavori, l'assenza di un interesse transfrontaliero certo in conformità ai criteri elaborati dalla Corte di Giustizia.

Visto il "Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D.Lgs. 18/04/2016 n.50" approvato con Deliberazione del C.C. n.3 in data 13/03/2018 e s.m.i., ed in particolare l'art.3, comma 3 regolamentante gli affidamenti di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore a 20.000 euro, per i quali l'individuazione dell'operatore economico dovrà avvenire secondo la tempestività nell'individuazione dell'operatore economico, secondo la tempestività dell'erogazione della prestazione, con comprovata affidabilità e regolarità nell'esecuzione di lavori, servizi o forniture simili e nel rispetto del principio di rotazione, senza obbligo di ricorso all'utilizzo di Albi o elenchi precostituiti.

Ritenuto, ai sensi dell'art.5 comma 1 lettera a) del "Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D.Lgs. 18/04/2016 n.50" approvato con Deliberazione del C.C. n.3 in data 13/03/2018 e s.m.i., di poter derogare al principio di rotazione dovendosi rivolgere la trattativa alla ditta fornitrice del software.

Verificata la presenza sul portale MEPA del prodotto corrispondente al servizio di assistenza ed aggiornamento dei software in uso denominato ASSMAG3CONSNO, al costo di € 5.202,00 annui per tre anni, per complessivi € 15.606,00 + IVA 22%.

Visto il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 approvato con Deliberazione della G.C. n.8 in data 30/03/2021.

Ritenuto di poter verificare i requisiti generali e speciali, nonché l'inesistenza di contratti di lavoro o rapporti di collaborazione vietati a norma del comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i mediante autocertificazione della ditta affidataria in applicazione del D.P.R. n.445/00.

Visto il documento unico di regolarità contributiva (DURC) acquisito on line, attestante la regolarità contributiva della suddetta impresa.

Dato atto che il perfezionamento dell'affidamento avverrà mediante corrispondenza (ivi compreso lo scambio di documentazione su MEPA).

Dato atto che il codice CIG è il seguente: ZEF35433CF.

Preso atto che il Comune di Sozzago è in esercizio provvisorio, autorizzato con decreto del Ministero dell'Interno del 24.12.2021.

Visto il comma 5 lettera c) dell'art.163 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Visto l'art.42 comma 2 lettera i) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50.

Visto il D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56.

Con i pareri di legge

D E T E R M I N A

1. Di affidare il servizio di assistenza ed aggiornamento informatico relativo al software in uso agli uffici protocollo, demografici e finanziario, denominato Socr@web, nonché al servizio di conservazione digitale con licenza d'uso di Maggioli Informatica, società di Maggioli S.p.A. per il triennio 2022-2024, mediante acquisto per il tramite del portale MEPA del prodotto ASSMAG3CONSNO proposto dalla ditta Maggioli S.p.A. di Santarcangelo di Romagna al costo complessivo di € 15.606,00 + IVA 22% (€ 19.039,32) pari ad un costo annuo di € 5.202,00 + IVA 22%.
2. Di impegnare la somma di € 6.346,44 annui per gli anni 2022-2023-2024 alla Missione 1 Programma 2 Titolo 1 Macroaggregato 3.
3. Di dare atto che i requisiti generali e speciali, nonché l'inesistenza di contratti di lavoro o rapporti di collaborazione vietati a norma del comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i verranno verificati mediante autocertificazione della ditta affidataria in applicazione del D.P.R. n.445/00.
6. Di dare atto che le parti interessate alla presente commessa pubblica si assumono gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i.
7. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa a presentazione di fattura e verifica di regolarità contributiva.
8. Di prendere e dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 è il Responsabile del Servizio Dr. Paolo Fontana.

Il Responsabile del Servizio
F.to (Fontana dr. Paolo)

VISTO di regolarità contabile:

Ai sensi dell'art.151 comma 4 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e relativa imputazione della spesa della presente determinazione.
Sozzago, li 17.02.2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to (Fontana dr. Paolo)