



**COMUNE DI SOZZAGO**  
PROVINCIA DI NOVARA

Delib.n. 1

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: Periodo di "Alternanza scuola-lavoro".

L'anno duemiladiciassette addì dieci del mese di gennaio alle ore 8,00 convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

Fatto l'appello nominale, risultano:

		<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
Zucco Carla	Sindaco	si	
Andreoletti Giovanni	Vicesindaco	si	
Giambone Alberto	Assessore		si
	<b>Totali n.</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

Assiste il Segretario Comunale Signor Aina dr. Paolo.

Riconosciuto il numero legale degli Assessori l'Avv. Zucco Carla nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: Periodo di “Alternanza scuola-lavoro”.

## LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che l’Istituto “Mossotti” di Novara propone un convenzionamento per lo svolgimento presso gli uffici comunali di un progetto di “Alternanza scuola-lavoro” a favore di una studentessa di detto Istituto, nel periodo 23/01/2017-03/02/2017.

Ritenuto di poter offrire la possibilità di effettuare un’esperienza amministrativa presso gli uffici municipali.

Dato atto che il periodo di tirocinio non prevede alcun aggravio alle spese del Comune.

Acquisiti i pareri di legge.

Ad unanimità di voti espressi dai presenti :

## D E L I B E R A

1. Di accogliere la proposta dell’Istituto “Mossotti” di Novara per lo svolgimento presso gli uffici comunali di un progetto di “Alternanza scuola-lavoro” a favore di una studentessa di detto Istituto, nel periodo 23/01/2017-03/02/2017.
2. Di dare atto che detto convenzionamento non comporta oneri per l’Amministrazione comunale.
3. Di autorizzare il Sindaco pro tempore alla sottoscrizione della convenzione fra il Comune di Sozzago e l’Istituto scolastico per la regolamentazione dei rapporti inerenti lo svolgimento del progetto in oggetto.
4. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con voti unanimi favorevoli, stante l’urgenza di garantire l’inizio del progetto nella tempistica programmata.

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to (Zucco Avv. Carla)

.....

IL SEGRETARIO  
F.to (Aina dr. Paolo)

.....

Data 10.01.2017

---

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio comunale on line il 12.01.2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO  
F.to (Aina dr. Paolo)

.....

Data 12.01.2017

---

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to (Aina dr. Paolo)

.....

Data 10.01.2017

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 10.01.2017 ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Data 10.01.2017

IL SEGRETARIO  
F.to (Aina dr. Paolo)

.....

---